

«АЗАМАТТЫҚ
АВИАЦИЯ АКАДЕМИЯСЫ» АҚ
АВИАЦИЯ КОЛЛЕДЖІ



АО «АКАДЕМИЯ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ

Бекітемін:
Колледж директоры
А.Н Сәретбаев
« 31 » 08 2023 ж.



2023 - 2024 оқу жылына арналған әдістемелік
кеңестің жұмыс жоспары

КЕЛІСІЛДІ:

Оқу -әдістемелік кеңес отырысында
қаралып мақұлданды

Хаттама № 1.

от « 29 » 08 2023 г.,

АЛМАТЫ, 2023

Әдістемелік мақсат : «Колледждің білім беру жүйесін ұйымдастыру мақсатында бәсекеге қабілетті маманды тиімді даярлау үшін жағдай жасау» .

Міндеттері:

Колледждің білім беру процесіне жаңа білім беру бағдарламаларын енгізу;

1. Колледждің имиджін жақсарту бойынша жұмысқа барлық құрылымдық бөлімшелерді тарту.
2. Мамандықтар бойынша, оның ішінде жарияланған (оқу орынында мақұлданған , өңірде, республика бойынша пайдалану ауқымы кең) оқу-әдістемелік құралдарды, оқулықтарды, цифрлық білім беру ресурстарын әзірлеу;
3. Педагог кадрларды аттестаттаудың түрлендірілген жүйесі бойынша біліктілігін арттырудан өткен штаттық педагог кадрлар санын ұлғайту;
4. Мамандығы бойынша өндірісте немесе өзге де ұйымдарда жұмыс тәжірибесі бар педагог кадрларды жұмысқа тарту;
5. Педагогтардың, колледж п/о шеберлерінің «Талар» КЕАҚ штаттан тыс жаттықтырушысы мәртебесін алуына жағыдай жасау;

Әдістемелік кеңес қызметтің басым бағыттары:

1.Педагогикалық қызметкерлерді педагогикалық-психологиялық ғылым мен практиканың жетістіктері туралы ақпараттандыру;

2.Оқу іс-шараларын сапалы жүзеге асыруға, оқу-әдістемелік материалдарды құруға әдістемелік көмек көрсету; оқу-жоспарлау құжаттамасын дайындауда, конференцияда, кездесулерде баяндамалар дайындауда және т.б.

3.Әдістемелік көрмелер, презентациялар, семинарлар арқылы ғылыми-әдістемелік жұмыстардың, оқытушылардың эксперименттік қызметінің озық тәжірибелерін зерттеу және енгізу.

4.Нормативті, оқу-бағдарламалары және әдістемелік құжаттаманы, ғылыми-әдістемелік әдебиеттерді, таратуға ұсынылған ең жақсы әдістемелік әзірлемелерді жинақтау және жүйелеу.

бес.Педагогикалық ұжымның кәсіби біліктілігі мен әдістемелік шеберлігін арттыру.

6.Білім беру саласындағы тәжірибе және озық технологиялармен алмасу мақсатында басқа оқу орындарымен өзара байланыс орнатуды ұйымдастыру.

№ п/п	Іс- шаралар атауы	орындау мерзімі	жауапты орындаушылар	индекатор/ жұмысты аяқтау нысаны
<p>№ 1 Әдістемелік кеңес</p> <p>2023 – 2024 оқу жылына арналған колледж қызметтерін ұйымдастыру</p>				
1	<p>1. Оқу-әдістемелік кеңестің құрамын бекіту туралы. Әдістемелік кеңестің хатшысын тағайындау туралы.</p> <p>2. 2022-2023 оқу жылына арналған оқу-әдістемелік жұмыстардың нәтижелерін талдау.</p> <p>3. Әдістемелік кеңестің 2023-2024оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту.</p> <p>4.Педагогикалық шеберлік мектебінің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу және бекіту</p> <p>5.Циклдік әдістемелік комиссиялардың 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарларын әзірлеу, талқылау және бекіту, ЦӘК төрағаларын тағайындау туралы Жарлық.</p> <p>6. 2023-2024 оқу жылына арналған оқытушылардың өзара сабаққа қатысу кестесін бекіту.</p>	29 тамыз 2023	<p>Директордың ОӘЖ орынбасары, ОӘК -төрағасы Әдістемелік кеңес мүшелері</p> <p>Директордың ОӘЖ орынбасары, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары</p> <p>Директордың ОӘЖ орынбасары, ОӘК -төрағасы</p> <p>Директордың ОӘЖ орынбасары, ОӘК -төрағасы, Бөлім меңгерушілері</p> <p>Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары ОӘК - Әдіскер</p> <p>Директордың ОӘЖ орынбасары, ОӘК - Әдіскер</p>	Хаттама, ұсыныстар

	7. Оқу пәндерінің ОЖБ мен ЭОӘК әзірлеу және бекіту Оқытушылардың сапалық құрамы жөнінде мәліметтерді жаңарту 8. Әр түрлі		Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары ОӘК -Әдіскер	
№ 2 Әдістемелік кеңес				
Оқытушылардың біліктілігін, педагогикалық шеберлігін, шығармашылық деңгейін арттыру				
2	ӘК шешімдерінің орындалуы туралы ақпарат № 1. 2.Әдістемелік материалдарды баспасөз беттеріне шығару жоспарын қарастыру. 3.Қорытынды және аралық аттестаттау Емтихан-сынақ материалдарын қарап бекіту. 4.Авиация колледжінің ТЖКБ мұғалімдерін аттестаттаудан өткізуге арналған ҰБТ пәндерінің тізімін қарау. 5.2023-2024 оқу жылына арналған біліктілік санатына мұғалімдерді аттестаттау құжаттарын қарап түгендеу Әдістемелік көмек көрсету, бақылау мақсатында ЦӘК отырыстарына қатысу	30 қараша 2023	Директор орынбасарлары ОӘК - Әдіскер Директор, ОӘЖ орынбасары ОӘК - Әдіскер ЦӘК-төрағалары ОӘК – Әдіскер, Директордың ОӘЖ орынбасары Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары	Хаттама, ұсыныстар

	6.Оқытушылардың портфолиосы педагогикалық шеберлік деңгейін көтерудің бір түрі . 8.Әр түрлі.		ОӘК – Әдіскер, Директордың ОӘЖ орынбасары	
№ 2 Әдістемелік кеңес				
Жас мамандармен және жаңадан қабылданған педагог қызметкерлермен жұмыс				
3	1. ӘК № 2 шешімдерінің орындалуы туралы. 2. Педагогикалық ұжымның 2023-2024 оқу жылының 1 семестріндегі жұмысын талдау. 3. 1 семестрдегі оқу процесін бақылау нәтижелері. 4. Мемлекеттік тілдегі оқулықтардың тізімін қарау 5. Геймификация колледжде оқуды ұйымдастыру тәсілі 6. Педагогикалық шеберлікті арттыру факторларының бірі ретінде педагогикалық тәжірибе алмасу.	Ақпан, 2024	Директор орынбасарлары, Бөлім меңгерушілері Директордың ОӘЖ орынбасары, бөлім меңгерушілері Бөлім меңгерушілері, ОӘК - Әдіскер ОӘК - Әдіскер ОӘК – Әдіскер, ЦӘКтөрағалары Оқытушылар, ОӘК - Әдіскер	Хаттама, ұсыныстар

7.1Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыптары бойынша мұғалімдердің жұмыс жағдайы.		Директордың ОӘЖ орынбасары, бөлім меңгерушілері	
8. Оқу құжаттамасының жүргізілуін бақылау		Директордың ОӘЖ орынбасары, бөлім меңгерушілері	
7. Әртүрлі			

Әдістемелік кеңес № 4

Жаңа технологияны енгізу арқылы жан-жақты дамыған заман талабына сай тұлғаны тәрбиелеу

4	1.ӘК № 3 шешімдерінің орындалуы туралы.	ақпан, 2024	Директордың ОӘЖ орынбасары	Хаттама, ұсыныстар
	2.Педагогикалық кадрларды аттестаттау барысы туралы. Мұғалімнің портфолиосы.		Директордың ОӘЖ орынбасары , ОӘБ - Әдіскер	
	3.Қорытынды және аралық аттестаттау, емтихан материалдарын қарау және бекіту (жылдық сессия)		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	
	4. Әр түрлі.			

Әдістемелік кеңес № 5

Педагогикалық ұжымның, оқу-әдістемелік жұмыстары, ЦӘК-тың 2023-2024 жылдарға арналған қызметін талдау.

5	<p>1. ӘК шешімдерінің орындалуы туралы № 4.</p> <p>2. Мемлекеттік емтихандарды дайындау және өткізу барысы туралы.</p> <p>3. Педагогикалық ұжымның 2023 жылғы жұмысының нәтижелері – 2024 оқу жылы.</p> <p>4. ЦӘК -та сабақтарға өзара қатысудың тиімділігі туралы.</p> <p>5. Колледждің үздік оқытушыларының жұмыс тәжірибесінің презентациясы.</p> <p>6. 2023-2024 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың нәтижелері.</p> <p>7. 2024-2025 оқу жылына арналған жұмысты жоспарлау туралы.</p> <p>8. Педагогикалық шеберлік мектебінің 2023-2024 оқу жылындағы нәтижелері.</p> <p>9. Оқу-әдістемелік кеңестің 2023-2024 жылдарға арналған жұмысын талдау.</p>	маусым, 2024	<p>Директор орынбасарлары, Бөлім меңгерушілері және әдіскер</p> <p>ЦӘК - төрағалары, Бөлім меңгерушілері</p> <p>ЦӘК - төрағалары</p> <p>Директор орынбасарлары, Бөлім меңгерушілері және Әдіскер</p> <p>Директордың ОӘЖ орынбасары, ОӘБ - Әдіскері</p> <p>Директордың ОӘЖ орынбасары ,</p> <p>Директордың ОӘЖ орынбасары ,</p> <p>Директордың ОӘЖ орынбасары , ОӘК - Әдіскер</p> <p>ОӘЖ орынбасары , ОӘК - Әдіскер</p>	Хаттама, ұсыныстар
---	--	-----------------	--	--------------------